



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพนคมคำสร้อย

ที่ ๐๐๗ /๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ปี ๒๕๕๕
และพิธีเปิดอาคารเรียนแผนกสามัญสัมพันธ์

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพนคมคำสร้อย กำหนดจัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ปี ๒๕๕๕ และพิธีเปิดอาคารเรียนแผนกสามัญสัมพันธ์ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และให้บุคลากรครูเจ้าหน้าที่ตลอดจนนักเรียน นักศึกษา ได้มีโอกาสร่วมกันทำบุญตักบาตรและรับพรจากผู้ใหญ่ที่เคารพนับถือ รวมถึงการอวยพรให้กันและกัน ในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๕ ณ อาคารแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพนคมคำสร้อย นั้น

ดังนั้น วิทยาลัยฯ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔๒ (๑) และข้อ ๔๘ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งบุคลากรดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อการจัดกิจกรรมดังกล่าวให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑	นายจันทร์ชัย	ทองอุ่น	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายทศพล	สุวรรณไตรย์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑.๓	นายศักดิ์สิทธิ์	กุชโร	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ	กรรมการนาย
๑.๔	นายจักรกฤษณ์	พุนดี	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดแนวนโยบาย การจัดกิจกรรม
๒. ส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ แก้ปัญหาแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๒.๑	นายประวิทย์	ไชยรักษ์		ประธานกรรมการ
๒.๒	นายธนทัต	ชัยภักดี		กรรมการ
๒.๓	นางมณีกานต์	โคตรโสภา		กรรมการ
๒.๔	นางสาวราภรณ์	อุ้นกลม		กรรมการ
๒.๕	นายพิสิทธิ์	ไกรสงคราม		กรรมการ
๒.๖	นางสาวโสภา	สุวรรณไตรย์		กรรมการ
๒.๗	นายนันทพงศ์	สิงห์ศรี		กรรมการ
๒.๘	นางนภัสรณ์	ทับทุม		กรรมการ
๒.๙	นายมนโทย	แก่นนาโพเน		กรรมการและเลขานุการ

/๒.๑๐ นายสนธยา...

	๒.๑๐ นายสนธยา อัจฉริยะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	๒.๑๑ คณะกรรมการองค์การวิชาชีพฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้าที่	๑. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายฯ ๑ ในการดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์	
	๒. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ	

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่

	๓.๑ นายมนต์ชัย แก่นนาโพธิ์	ประธานกรรมการ
	๓.๒ นายพิสิทธิ์ ไกรสงคราม	กรรมการ
	๓.๓ ว่าที่ ร.ต. พุ่ง ทิพย์สุวรรณ	กรรมการ
	๓.๔ นางสาวจิตเกื้อกุล สุขศรี	กรรมการ
	๓.๕ นางสาวญาณิดา สูดาบุดร	กรรมการ
	๓.๖ นางสาวสุพรรณิ ลายทอง	กรรมการ
	๓.๗ พนักงานบริการทุกคน	กรรมการ
	๓.๘ นายสนธยา อัจฉริยะ	กรรมการและเลขานุการ
	๓.๙ นายพันธ์ศักดิ์ วงศ์คำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้าที่	๑. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ	
	๒. จัดเตรียมสถานที่ในการดำเนินพิธี ณ อาคารแผนกวิชาสามัญ	

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเครื่องเสียงและจัดทำป้ายพิธีเปิด

	๔.๑ นายโกศล เลิศล้ำ	ประธานกรรมการ
	๔.๒ นายศิริชัย กลางประพันธ์	กรรมการ
	๔.๓ นายธราเทพ ว่างวงศ์	กรรมการ
	๔.๔ นายธวัชชัย เพชรนนท์	กรรมการ
	๔.๕ นายสนธยา อัจฉริยะ	กรรมการ
	๔.๖ นายอักษร อินปาว	กรรมการ
	๔.๗ นายโกศล เลิศล้ำ	กรรมการและเลขานุการ
	๔.๘ นายภานุชิต ทองทิพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้าที่	๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงเพื่อใช้ในพิธี ณ อาคารแผนกวิชาสามัญ	
	๒. จัดเตรียมป้ายและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในพิธีเปิดอาคารเรียน	

๕. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

	๕.๑ นายภานุชิต ทองทิพย์	ประธานกรรมการ
	๕.๒ นายวรวิทย์ โคตรแสนลี	กรรมการ
	๕.๓ นายธรมิตร กรมน้อย	กรรมการ
	๕.๔ นายสวัสดิ์ ชนนานแข็ง	กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่	จัดเตรียมกล้องและบันทึกภาพหนึ่งในการจัดกิจกรรม	

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียม ควบคุมดูแลนักเรียน นักศึกษา

๖.๑	นายธราเทพ	วิงวงศ์	ประธานกรรมการ
๖.๒	ครูที่ปรึกษาทุกคน		กรรมการ
๖.๓	นายโกศล	โสภา	กรรมการและเลขานุการ
๖.๔	นางสาวชนกานต์	ริมานนท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม
๒. ดำเนินการเช็คชื่อนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน การบัญชีและพัสดุ

๗.๑	นายทศพล	สุวรรณไตรย์	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายมานะ	ภูสมปอง	กรรมการ
๗.๓	นางสาวกวีन्द्रา	ยี่นยง	กรรมการ
๗.๔	นางสาวญาณิศา	สุดาบุตร	กรรมการ
๗.๕	นางสาวรัชณี	บาทซารี	กรรมการ
๗.๖	นางสาวจิตเกื้อกุล	สุขศรี	กรรมการ
๗.๗	นางจุไรรัตน์	ไชยติลก	กรรมการ
๗.๘	นางนพพรรณ	จุมแพง	กรรมการ
๗.๙	นายปัญญา	เชื้อคำจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๐	นายโกศล	เลิศล้ำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำเอกสารในการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่าย ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. สรุปรายงานผลการใช้จ่ายเงินของโครงการ
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

๘. คณะกรรมการฝ่ายนิมนต์พระสงฆ์

๘.๑	นายปัญญา	เชื้อคำจันทร์	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายมานะ	ภูสมปอง	กรรมการ
๘.๓	นายธราเทพ	วิงวงศ์	กรรมการ
๘.๔	นายอนันต์	หอมไสย	กรรมการ
๘.๕	นายธรรณิศา	กรมน้อย	กรรมการ
๘.๖	นายพรศักดิ์	ดอกไม้เพชร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. นิมนต์พระเพื่อมาฉันอาหารเข้าที่วิทยาลัยฯ จำนวน ๙ รูป
๒. อำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้กับพระสงฆ์
๓. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและรายงานผล

๘.๑	นายศักดิ์สิทธิ์ กุชโร	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายประวิทย์ ไชยรักษ์	กรรมการ
๘.๓	นางสาวชนกานต์ อีมานนท์	กรรมการ
๘.๔	นางสาวสุพรรณิ ลายทอง	กรรมการ
๘.๕	คณะกรรมการองค์การวิชาชีพ	กรรมการ
๘.๖	นางมณีกานต์ โคตรโสภ	กรรมการและเลขานุการ
๘.๗	นายธวัชชัย เพชรนนท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินการจัดกิจกรรมและเก็บรวบรวมข้อมูล
๒. วิเคราะห์สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมเสนอผู้บริหาร
๓. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

ขอให้ครู เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ เพื่อบังเกิดผลดี
แก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย

